

Project Procurement Manager (m/w/d)

(6008)

📍 Standort: Bremen 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Zweck und Ziel der Stelle

Seit über 30 Jahren schreiben wir Heldenstories!

Möchtest du ein Teil davon werden?

Trau dich und bewirb dich als **Project Procurement Manager (m/w/d)**

Deine Mission

- Umsetzung, Steuerung und Überwachung aller Beschaffungsaktivitäten im Projekt basierend auf bestehenden Strategiemustern
- Koordination sämtlicher am Projekt beteiligten Schnittstellen zur Beschaffung
- Erstellung projektbezogener RME-Kennzahlen / Projektreportings zum Projektcontrolling
- Steuerung der Erstellung projektspezifischer Einkaufsverträge
- Sicherstellung der Kenntnis über mögliche relevante Beschaffungsmärkte bezogen auf seine Projekte
- Aufsetzen des Sourcing Council / Vergabeteams
- Durchführung von Bedarfsanalysen bzw. Aufplanung der einzelnen Beschaffungsaktivitäten
- Vorbereitung und (Durch-) Führung von Verhandlungen und Lieferantenauswahl im Rahmen von Vorgaben und Richtlinien
- Erstellung einer dokumentierten Strategie für die Umsetzung der Beschaffungsaktivitäten im Projekt, die verfolgt und aktualisiert wird

Deine Superkräfte

- Abgeschlossenes Hochschulstudium, Master oder Diplom oder auf anderem Weg erworben mehrjährige Berufserfahrung in dem Fachgebiet und ggf. entsprechende Fortbildung
- Gute EDV-Kenntnisse (SAP, MS Office)
- verhandlungssichere Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Kenntnisse im Vertragsrecht (BGB, HGB)
- Verhandlungsgeschick auf Basis erfahrener Verhandlungssituationen
- ausgeprägtes technisches Verständnis
- interkulturelles Verständnis
- Weltweite Reisebereitschaft

Unser Versprechen an dich

- Attraktive Vergütung
- Mögliche Übernahme durch unseren Kunden
- Vergünstigungen bei diversen Anbietern (FitX, Mobilfunkanbietern & Reisen)
- Bis zu 30 Urlaubstage
- Urlaubs- & Weihnachtsgeld
- Abschlagszahlungen nach Wunsch
- Digitale Abwicklung per App

Hier ist die Anleitung zu deiner eigenen #Heldenstory

#1: Zaubere mit deinen Superkräften deine bisherigen Erfahrungen auf ein Dokument und nenne dieses Meisterwerk "Bewerbung".

#2: Nutze deine telepathischen Kräfte und sende deine Bewerbung an uns.

#3: Starte gemeinsam mit uns deine TERO-Heldenstory, wir freuen uns!

Kontaktinformationen für Stellenanzeige

TERO GmbH
z.Hd. Frau Miryam Fobe
Schillerstraße 7
40721 Hilden

Tel.: +49 (0)2103/9080-0
WhatsApp: +49 (0)178/8013237
E-Mail: hilden@tero-personal.de

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

[Impressum](#)
