

Mitarbeiter Verwaltung/Finanzen (m/w/d)

(5829)

 Standort: Neuss  Anstellungsart(en):  Arbeitszeit:  Gehaltsspektrum:  Beschäftigungsbeginn:

Gestalte mit uns die Zukunft!

Werde Teil unseres Teams und unterstütze uns als Mitarbeiter Verwaltung/Finanzen (m/w/d)!

Deine Superkräfte

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Erfahrung im Finanzbereich
- Gute MS-Office-Kenntnisse
- Teamfähigkeit
- Strukturierte und selbständige Arbeitsweise
- Hohe Zahlenaffinität
- Kommunikationsstärke
- Zuverlässigkeit und Genauigkeit

Wachse mit uns!

Wir sind ein etablierter Personaldienstleister mit über 30 Jahren Erfahrung, der talentierte Mitarbeiter mit namhaften Kundenunternehmen verbindet.

Deine Mission

- Unterstützung der Finanzbuchhaltung
- Bearbeitung von Rechnungen
- Erstellung von Finanzberichten
- Kommunikation mit Dienstleistern
- Vorbereitung von Monatsabschlüssen
- Durchführung von Zahlungsabwicklungen
- Pflege der Finanzdaten in unseren Systemen
- Unterstützung bei der Budgetplanung

Deine Superkräfte

Du bringst eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und relevante Erfahrung im Finanzbereich mit. Deine MS-Office-Kenntnisse sind fundiert, und du arbeitest gerne im Team.

Unser Versprechen an dich

Super wettbewerbsfähige Vergütungen zzgl. Zulagen und Zuschlägen
Mögliche Übernahme durch unseren Kunden
Vergünstigungen bei diversen Anbietern (FitX, Mobilfunkanbietern & Reisen)
30 Urlaubstage
Urlaubs- & Weihnachtsgeld
Abschlagszahlungen nach Wunsch
Digitale Abwicklung per App

Deine Reise zu neuen Abenteuern

- #1: Verfasse deine Erfahrungen in einem Dokument und nenne es "Bewerbung".
#2: Sende uns deine Bewerbung und überzeuge uns von deinen Fähigkeiten.
#3: Starte gemeinsam mit uns in deine neue Karriere – wir freuen uns auf dich!

Neuss

Krämerstraße 3
41460 Neuss

Telefon: 02131 387990
Website: <http://www.tero-personal.de/>

Abteilung(en): Befristung: -

Befristungsgrund: Art(en) des Personalbedarfs:

Tarifvertrag: GVP Entgeltgruppe: