

# Sachbearbeiter für den operativen Einkauf (m/w/d)

(4151)

📍 Standort: Korschenbroich    📄 Anstellungsart(en): Vollzeit    📄 Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche    📄  
Gehaltsspektrum: 15,92 - 18,00 Euro pro Stunde    📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

## Seit über 30 Jahren schreiben wir Heldenstories!

Möchtest du ein Teil davon werden?

Trau dich und bewirb dich als **Sachbearbeiter für den operativen Einkauf (m/w/d)**.

### Deine Mission

- Beschaffung/Disposition technischer Zeichnungsteile aus verschiedenen Warengruppen
- Selbstständiges Bearbeiten des gesamten Beschaffungsprozesses von der Preisverhandlung, über die Bestellung bis hin zur Rechnungsprüfung
- Beschaffung von direktem- und indirektem Material
- Mahnwesen und kaufm. Reklamationsbearbeitung mit unserem weltweiten Lieferantenstamm
- Vorbereitung, Verhandlung, Durchführung Überwachung sowie Pflege von Rahmenverträgen
- Pflege und Verwaltung von Lieferanten- sowie Artikelstammdaten in unserem ERP-System Infor-Com

### Deine Superkräfte

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung sowie erste Erfahrung im Bereich des Einkaufs technischer Zeichnungsteile
- Gutes kaufmännisches Verständnis, Durchsetzungsvermögen und Verhandlungsgeschick
- Analytisches und strukturiertes Vorgehen bei einer eigenverantwortlichen und qualitätsbewussten Arbeitsweise
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- IT-Affinität, sicherer Umgang mit MS Office sowie erste Erfahrungen mit einem ERP-System

### Unser Versprechen an dich

- Vergütung von 15,92 € bis 18 € zzgl. Zulagen & Zuschlägen
- Mögliche Übernahme durch unseren Kunden
- Vergünstigungen bei diversen Anbietern (FitX, Mobilfunkanbietern & Reisen)
- Zuschüsse zur BAV
- Individuelles Zeitkonto
- Bis zu 30 Urlaubstage
- Urlaubs- & Weihnachtsgeld
- Abschlagszahlungen nach Wunsch
- Digitale Abwicklung per App

### Hier ist die Anleitung zu deiner eigenen #Heldenstory

#1: Zaubere mit deinen Superkräften deine bisherigen Erfahrungen auf ein Dokument und nenne dieses Meisterwerk "Bewerbung".

#2: Nutze deine telepathischen Kräfte und sende deine Bewerbung an uns.

#3: Starte gemeinsam mit uns deine TERO-Heldenstory, wir freuen uns!

TERO GmbH  
z.Hd. Frau Alisha Schmidt  
Regentenstraße 154  
41061 Mönchengladbach

Tel.: +49 (0)2161/277240

WhatsApp: +49 (0)173/7074470  
E-Mail: mg@tero-personal.de

---

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

[Impressum](#)