

Personalsachbearbeiter (m/w/d)

(5895)

📍 Standort: Neuss 📄 Anstellungsart(en): 📄 Arbeitszeit: 📄 Gehaltsspektrum: 📅 Beschäftigungsbeginn:

Werde Teil unseres Teams!

Möchtest du deine Karriere im Personalwesen vorantreiben? Bewirb dich jetzt als Personalsachbearbeiter (m/w/d) in Teilzeit!

Deine Superkräfte

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und Berufserfahrung im Personalwesen
- Hohe Sozialkompetenz und Empathie
- Organisationstalent und strukturiertes Arbeiten
- Belastbarkeit und Flexibilität in einem dynamischen Umfeld
- Ca. 30 Stunden pro Woche verfügbar
- Sicherer Umgang mit MS Office Produkten
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Wünschenswert: erste Erfahrungen mit HRworks oder Personio

Bedeutung für das Unternehmen

Deine Mission

- Administrative Tätigkeiten wie Vertrags- und Zeugniserstellung
- Unterstützung im operativen Tagesgeschäft
- Mitwirkung im Bewerbermanagement bei Terminvereinbarungen und Vorstellungsgesprächen
- Datenpflege des Personalsystems HR Works
- Unterstützung bei diversen HR-Projekten
- Erstellung von Statistiken und Reports
- Pflege und Aktualisierung von Personalakten
- Ansprechpartner für Mitarbeiteranfragen

Deine Superkräfte

Unser Versprechen an dich

Attraktive Vergütung zzgl. Zulagen und Zuschlägen
Mögliche Übernahme durch unseren Kunden
Vergünstigungen bei diversen Anbietern (FitX, Mobilfunkanbietern & Reisen)
30 Urlaubstage
Urlaubs- & Weihnachtsgeld
Abschlagszahlungen nach Wunsch
Digitale Abwicklung per App

Hier ist der Weg zu deiner eigenen #Heldenstory

- #1: Gestalte deine Bewerbung und nenne sie „Meisterwerk“.
- #2: Sende uns deine Bewerbung, wir freuen uns darauf!

#3: Starte mit uns gemeinsam deine Karriere im Personalwesen!

Neuss

Krämerstraße 3
41460 Neuss

Telefon: 02131 387990

Website: <http://www.tero-personal.de/>

Abteilung(en): Befristung: -

Befristungsgrund: Art(en) des Personalbedarfs:

Tarifvertrag: GVP Entgeltgruppe: