

Lohn- und Gehaltsbuchhalter (m/w/d)

(8910)

📍 Standort: Düsseldorf 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit

Seit über 30 Jahren schreiben wir Heldenstories!

Möchtest du ein Teil davon werden?

Trau dich und bewirb dich als **Lohn- und Gehaltsbuchhalter (m/w/d)**.

Deine Mission

- Eigenverantwortliche Vorbereitung und Durchführung der monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnungen für einen definierten Mitarbeiterkreis
- Bearbeitung von tariflichen und außertariflichen Abrechnungen unter Berücksichtigung variabler Vergütungsbestandteile sowie sozialversicherungsrelevanter Benefits
- Pflege und Verwaltung von Fehlzeiten (z. B. Urlaub, Krankheit, Elternzeit) im Zeiterfassungssystem
- Erste Ansprechperson für Mitarbeitende bei allen entgeltrelevanten Fragestellungen
- Erstellung von Bescheinigungen für Krankenkassen und Behörden sowie Kommunikation mit den entsprechenden Institutionen
- Mitwirkung an der kontinuierlichen Optimierung und Weiterentwicklung interner Abrechnungsprozesse

Deine Superkräfte

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, z. B. als Industriekaufmann (m/w/d), Rechtsanwalts- und Notarfachangestellter (m/w/d), Steuerfachangestellter (m/w/d) oder vergleichbar
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Fundierte Kenntnisse im Sozialversicherungs-, Lohnsteuer- und Arbeitsrecht
- Sicherer Umgang mit MS Office sowie gängigen Lohnabrechnungsprogrammen
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit sowie eine selbstständige, strukturierte und proaktive Arbeitsweise

Unser Versprechen an dich

- Ehrliche und faire Zusammenarbeit auf Augenhöhe
- Vergütung nach Vereinbarung zzgl. Zulagen & Zuschlägen
- Abschlagszahlungen nach Wunsch
- Bis zu 30 Urlaubstage
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Vergünstigungen bei diversen Anbietern (FitX, Mobilfunkanbietern & Reisen)
- Digitale Abwicklung per App
- Mögliche Übernahme durch unsere Kunden
- Wir haben immer ein offenes Ohr für dich

Hier ist die Anleitung zu deiner eigenen #Heldenstory

#1: Zaubere mit deinen Superkräften deine bisherigen Erfahrungen auf ein Dokument und nenne dieses Meisterwerk "Bewerbung".

#2: Nutze deine telepathischen Kräfte und sende deine Bewerbung an uns.

#3: Starte gemeinsam mit uns deine TERO-Heldenstory, wir freuen uns!

Kontakt Daten für Stellenanzeige

TERO GmbH
z.Hd. Frau Nesrin Aydin
Homberger Straße 25

40882 Ratingen

Tel.: +49 (0)2102/5400-54

WhatsApp: +49 (0)173/5397401

E-Mail: ratingen@tero-personal.de

[Impressum](#)